

# Montageschulung

## „Nachrüstung von Fenstern mit innenliegenden Fensterbeschlägen“ nach DIN 18104-2



**Zielgruppe:** Meister oder Monteure, die im Bereich der Aufnahme oder dem Einbau von verdeckt liegenden Sicherheitsbeschlägen und/oder der beschlagtechnischen Fensterreparatur tätig sind.

Von der Aufnahme bis zur Montage werden in der Schulung verschiedene Fenstertypen (Holz-, Kunststoff- und Stulpfenster) behandelt.

### Seminarinhalte:

#### **Fensteraufnahme**

- Erklärung Auftragserfassungsblatt
- Aufnahme einfacher Kunststoff- und Holzfenster
- Aufnahme verschiedener Stulpfenster

#### **Nachrüstung Kunststoff-Fenster**

- Lagerstellenwechsel
- Flügelbeschlagwechsel
- Montage Schließteile mit und ohne Stahlarmierung -Lagerstellenwechsel

#### **Nachrüstung Holz-Fenster**

- Lagerstellenwechsel 12 mm und 4 mm Falzluft
- Montage Schließteile 12 mm und 4 mm Falzluft
- Flügelbeschlagwechsel

#### **Nachrüstung Stulpfenster**

- Einbau der Stulpgetriebe
- Einbau eines Alu-Stulpprofiles (Holzfenster)

#### **Fensterreparatur**

- Marktsituation im Reparaturgeschäft /Probleme
- Problemlösung – SIEGENIA-AUBI Reparatur-Set

Teilnehmeranzahl: mind. 8, max. 12 Personen

**Termin:** **Mittwoch, 22. März 2023 von 9:00 – 16:30 Uhr (1 Tag)**

**Ort:** Fachverband Tischler Nord, Albert-Schweitzer-Ring 10, 22045 Hamburg (Erdgeschoss/Glaser-Werkstatt)

**Teilnahmegebühr:** **Reduzierte Gebühr für QSN-Mitgliedsbetriebe: 120,- Euro zzgl. MwSt.**  
Die Abrechnung erfolgt über die von der QSN beauftragte Tischler-Nord HH/SH Service GmbH.  
**190,- Euro zzgl. MwSt.**  
(beinhaltet Teilnahme, Seminarunterlagen, Bewirtung, Teilnahmeurkunde).

**Anmeldung:** bis spätestens zum **08.03.2023**. (Berücksichtigung nach Reihenfolge des Eingangs)

Unsere Seminare werden unter Einhaltung der Corona Schutz- und Hygienemaßnahmen durchgeführt.

---

**Anmeldung zur Montageschulung: E-Mail: [info@tischler-nord.com](mailto:info@tischler-nord.com) oder Fax 040-66 86 54-86**

**Hinweis zum Datenschutz:** Mit der Anmeldung willigt der Teilnehmer/Betrieb ein, dass die Teilnehmer-/Betriebsdaten zur ordnungsgemäßen Durchführung des Seminars an die Seminarbeteiligten (Referenten, Veranstaltungsort, etc.) weitergegeben werden dürfen.

Vor- und Nachname(n) Teilnehmer: 1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

---

Ort, Datum

---

Stempel, Unterschrift